Landeshauptstadt Kiel

Der Oberbürgermeister

Jugendamt, Abteilung 54.5.2

Katharina Schumacher

Andreas-Gayk-Str. 31

24103 Kiel

### Antrag auf Leistung einer Zuwendung

|  |
| --- |
| 1. **Titel des Projekts:** |

|  |
| --- |
| 1. **Antragsteller\*in / Einrichtung / Träger** |
| Name: |
| Rechtsform:  Verein  GmbH  andere: |
| Anschrift: |
| Ansprechpartner\*in: |
| Telefon / Fax:       / |
| E-Mail: |

|  |
| --- |
| 1. **Zur Antragstellung bevollmächtigte Person**   (bei erstmaliger Antragstellung sowie bei Änderung ist die Legitimation vorzulegen) |
| Name: |
| Anschrift: |
| Telefon / Fax / E-Mail:       /       / |
| Funktion / Tätigkeit : |

Bei erstmaliger Antragstellung bzw. bei Änderung der Rechtsform und sofern eine solche Registrierung im Handels - und Vereinsregister zwingend ist, muss dem Antrag ein Nachweis aus dem jeweiligen Register als Anlage beigefügt werden.

**Es wird bestätigt, dass die Struktur der Antragsteller\*in eine der beantragten Zuwendung entsprechende Aufgabenerfüllung erwarten lässt.**

**4. Beantragt wird eine Zuwendung in Höhe von**       **€ als Projektförderung.**

Es wird bestätigt, dass mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde.

Es wird bestätigt, dass allgemein oder für dieses Vorhaben

eine Berechtigung zum Vorsteuerabzug besteht.

keine Berechtigung zum Vorsteuerabzug besteht.

|  |
| --- |
| **5. Zweck, für den die Zuwendung beantragt wird / Projektbeschreibung:**  Möglichst detaillierte Beschreibung des Vorhabens, für das die Zuwendung beantragt wird:    Angaben zum Durchführungszeitraum:    Darstellung der Projektziele:    Die Anlagen, die ggf. noch zur näheren Projektbeschreibung beizufügen sind, sind ebenfalls Bestandteil dieses Antrages. |

**6. Die Höhe der beantragten Zuwendung einschließlich der Darstellung der Sach- und Personalaufwendungen ergibt sich aus dem beigefügten Stellen- und Finanzierungsplan (Anlage 1), der Bestandteil dieses Antrages ist.**

**7.** **Ergänzende Angaben zu den geltend gemachten Personalaufwendungen:**

Der geltende gesetzliche Mindestlohn wird gezahlt.

Die Löhne der Beschäftigten sind grundsätzlich nach dem geltenden Tarifrecht

angemessen und stehen nicht im Missverhältnis zur Tätigkeit.

Es wird bestätigt, dass die hauptberuflich Beschäftigten über eine am Zuwendungszweck

orientierte angemessene Qualifikation verfügen.

Es wird bestätigt, dass das Besserstellungsverbot eingehalten wird (s. Ziffer IX (2) Buchstabe c der Zuwendungsrichtlinie der Landeshauptstadt Kiel).

Andernfalls ist zwingend eine Begründung vorzulegen.

**8. Bestätigt wird, dass für den genannten Zuwendungszweck**

bei keiner anderen Stelle eine Zuwendung beantragt wurde oder wird

eine Zuwendung bei nachfolgend genannten anderen Stellen beantragt wurde oder wird:

|  |
| --- |
| Name und Anschrift der anderen Stelle |
|  |

|  |
| --- |
| beantragte/zu beantragende Zuwendung (Art und Höhe) |
|  |

eine Zuwendung von nachfolgend genannten Stellen bewilligt oder zumindest bereits in Aussicht gestellt wurde oder wird. Nachweise sind dem Antrag beigefügt.

|  |
| --- |
| Name und Anschrift der anderen Stelle |
|  |

|  |
| --- |
| bewilligte/in Aussicht gestellte Zuwendung (Art und Höhe) |
|  |

**9.**  Versichert wird, dass Änderungen der Finanzierung, insbesondere die Einwerbung weiterer öffentlicher Mittel und / oder die Reduzierung der Ausgaben, unverzüglich und unaufgefordert angezeigt werden.

**10.**  Es wird versichert, dass der Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit beachtet wird.

**11. Bankverbindung**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Bank |  |
| BIC |  |
| IBAN |  |
| Kontoinhaber\*in |  |

**12. Klimaschutz**

Die Landeshauptstadt Kiel ist Klimaschutzstadt und bekennt sich zu einer Zero-Waste-Strategie sowie zu einer nachhaltigen und fairen Beschaffung.

Mit der Antragstellung bekennen auch wir uns zu den Zielen der Zero-Waste-Strategie und zu einer nachhaltigen und fairen Beschaffung.

**13. Datenerhebung**

Die im Rahmen der Antragstellung gemachten Angaben werden bei der Landeshauptstadt Kiel erfasst, verarbeitet und von dieser nach den gesetzlich bestehenden Veröffentlichungs-pflichten veröffentlicht.

Wir willigen ein, dass die Daten der Zuwendung (u.a. Name des Zuwendungsempfängers, Bezeichnung des Vorhabens, Art und Höhe der Zuwendung, Finanzierungsart) veröffentlicht werden, z. B. im jährlich zu erstellenden Zuwendungsbericht.

**14.**  **Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben und Unterlagen wird versichert.**

Ort, Datum      ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Antragsteller\*in

**Anlagen:**

* Finanzierungsplan
* Stellenbesetzungsverzeichnis